



Järjestelmäprojektit ovat aina asiakaskohtaisia, mutta käyttöönotossa edetään usein seuraavien vaiheiden kautta:

- ① **Projektin määrittelyvaihe** alkaa aloituspalaverilla. Päämääränä on tehdä projektisuunnitelma, joka sisältää projektin tavoitteet, aikataulun ja roolit.
- ② **Toteutusvaiheen** tarkoituksena on valmistella ohjelmisto vastaamaan asiakkaan tarpeita. Konsulttimme käyvät kanssasi yrityksesi prosessit läpi ja valmistelevat ohjelmiston käyttöönottoa varten.
- ③ **Koulutusvaiheessa** konsulttimme opettavat järjestelmän käytön sovelluskohtaisesti. Koulutus on käytännönläheistä, ohjelmiston arkikäytön harjoittelua.
- ④ **Käyttöönottovaiheessa** tiedot siirretään vanhasta järjestelmästä uuteen järjestelmään konsulttien avustuksella. Ohjelmisto otetaan normaaliin käyttöön.
- ⑤ **Projektin jälkeen** pidetään päätöspalaveri, jossa selvitetään ja sovitaan mahdolliset jatkotoimenpiteet. Esittelemme myös ohjelmiston tukipalvelut ja asiakaspalvelun toimintamallit

TIESITKÖ?

Panosta käyttöönottokoulutukseen! Se on iso investointi, mutta sen hyödyt ovat korvaamattomat kun ohjelmistosta saadaan kaikki tehot irti!

- ✓ Vähemmän käyttäjien virheitä – vähemmän ylimääräistä aikaa virheiden selvityksiin
- ✓ Kun järjestelmä ja prosessit ymmärretään syvällisesti, niin niitä osataan kyseenalaistaa, soveltaa ja kehittää edelleen tehokkaammiksi
- ✓ Käyttäjät osaavat korjata virheet itsekin heti huomattessaan
- ✓ Osaamisen tunne parantaa työtyytyväisyyttä ja vapauttaa voimavaroja muihinkin tehtäviin

Kysy lisää – me autamme!

Soita numeroon: 010 756 2990

